



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI DI PROOF OF CONCEPT NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "Unical Pathways (UP)"

- Visto il «Bando per la realizzazione di Programmi di valorizzazione dei brevetti tramite il finanziamento di progetti di Proof of Concept (PoC) delle Università italiane e degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione competitività, cultura e turismo" - Componente 2 "Digitalizzazione, innovazione e competitività nel sistema produttivo" – Investimento 6 "Sistema della proprietà industriale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU» (nel seguito "Bando") adottato con Decreto Direttoriale del 28/07/2022 della Direzione generale per la tutela della proprietà industriale-Ufficio italiano brevetti e marchi del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE-UIBM) e pubblicato nella G.U. n. 215 del 14/09/2022 e successivamente modificato con decreto prot. n. 0325739 del 28/10/2022.
- Vista la convenzione del 28 luglio 2022 tra la Direzione generale per la proprietà industriale-UIBM e Invitalia (Soggetto gestore), registrata alla Corte dei Conti il 29 agosto 2022, n.972, inerente la gestione del Bando
- Tenuto conto che in data 14/11/2022, l'Università della Calabria (Unical), in qualità di Soggetto capofila, e l'Università degli Studi di Udine (UniUd) (Soggetti proponenti) hanno presentato, ai sensi dell'articolo 10 (Fase 1 - Presentazione del Programma di valorizzazione) del Bando, il programma di valorizzazione in forma congiunta denominato "Unical Pathways" (UP) (nel seguito anche "Programma").
- Considerato che UP prevede l'innalzamento del livello di maturità tecnologica di 8 (otto) invenzioni industriali oggetto di brevetto/domanda di brevetto, appartenenti al portafoglio dei due atenei alla data di presentazione del proposta di Programma, attraverso il finanziamento di altrettanti progetti di PoC al fine di favorirne il trasferimento tecnologico ("Progetti").
- Vista la comunicazione di Invitalia, nota Prot n. 24326 del 23/03/2023, relativa all'ammissione al finanziamento di UP accettata dal Soggetto capofila in data 24/03/2023.
- Visto che il Soggetto capofila, ai sensi dell'articolo 11 (Fase 2 - Presentazione degli esiti di selezione) del Bando, dovrà trasmettere al Soggetto gestore, entro il termine di 120 (centoventi) giorni dalla suddetta data di accettazione, gli esiti della selezione dei brevetti e dei relativi progetti di PoC.

l'Unical, in qualità di Soggetto capofila e responsabile della realizzazione del programma di valorizzazione "Unical Pathways" (UP), emana il presente avviso di manifestazione di interesse.



1. DEFINIZIONI

Proof of Concept (PoC): riguarda le attività di sviluppo e valorizzazione del potenziale industrialmente innovativo delle invenzioni industriali oggetto di brevetto/domanda di brevetto sviluppate nell'ambito di attività di ricerca. Rientrano tra esse quelle definite sotto la dicitura di "ricerca industriale" e "sviluppo sperimentale" di cui al Regolamento (UE) 651/2014, punti 85 e 86. Le attività possono essere finalizzate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- a) costruire/migliorare un prototipo per prepararne la commercializzazione;
- b) verificare la fattibilità commerciale o effettuare test per lo scale up;
- c) dimostrare la mitigazione del rischio per un potenziale investitore/industria o licenziatario, nel caso esista un brevetto;
- d) affrontare e superare uno specifico gap identificato dall'industria che ne ostacoli l'attrattività per gli investitori.

Progetti di PoC: percorso di valorizzazione di un singolo brevetto/domanda di brevetto tramite l'innalzamento del suo livello di maturità tecnologica.

Programma di valorizzazione: proposta di un piano di azioni/interventi finalizzato alla valorizzazione di brevetti/domande di brevetto attraverso progetti di PoC.

Referente di UP: è l'interfaccia qualificata, in termini di competenze e coinvolgimento nelle attività del Programma, con il Soggetto gestore.

Referente scientifico/a: proponente e responsabile di Progetto che ricopre il ruolo di professore/ssa di prima o seconda fascia oppure di ricercatore/trice di ruolo nominato/a ai sensi dell'ordinamento antecedente all'entrata in vigore della legge 240/2010, oppure ricercatore/trice a tempo determinato di cui alla lettera a) o b) del comma 3 art.24 della L.240/2010 (c.d. RTD tipo A o B).

Team di ricerca: riguarda il personale impegnato nella attività dirette alla valorizzazione oggetto dei Progetti e deve essere composto dal/la Referente scientifico/a e da altri componenti. Almeno uno dei componenti del team di ricerca deve essere titolare dei diritti morali (inventore/trice) del brevetto/domanda di brevetto oggetto del progetto di PoC, a pena di esclusione della domanda di partecipazione al Bando.

TRL (Technology Readiness Level): indica una metodologia per la valutazione del livello di maturità di una tecnologia, come definita dalla Commissione europea nel documento "Technology readiness levels (TRL), HORIZON 2020 – WORK PROGRAMME 2018-2020 General Annexes, Extract from Part 19 - Commission Decision C(2017)7124".

2. REQUISITI E AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI DI POC

Saranno ammessi e valutati progetti di PoC riferiti a brevetti/domande di brevetto che, alla data del 14/11/2022, possedevano i requisiti di ammissibilità indicati all'art. 1 del Bando e di seguito riportati:

- a) brevetti concessi (nazionali, europei ed internazionali) a partire dal 1 gennaio 2019;
- b) domande nazionali di brevetto per invenzione industriale depositate dal 1 gennaio 2018 con un rapporto di ricerca con esito "non negativo";
- c) domande di brevetto europeo o domande internazionali di brevetto depositate dal 1 gennaio 2018, con un rapporto di ricerca con esito "non negativo", che rivendichino la priorità di una precedente domanda nazionale di brevetto.

Per rapporto di ricerca con esito "non negativo" si intende un rapporto che evidenzi per almeno



due requisiti su tre (novità, attività inventiva, applicazione industriale) almeno una rivendicazione positiva.

Non sono ammissibili Progetti relativi a:

- domande di brevetto che non abbiano ancora ricevuto il rapporto di ricerca;
- brevetti/domande di brevetto concessi in licenza d'uso;
- brevetti/domande di brevetto detenuti congiuntamente dall'ateneo con soggetti, italiani e esteri, qualificati come imprese indipendentemente dalla quota di titolarità;
- brevetti/domande di brevetto per i quali siano stati chiesti altri finanziamenti/contributi a valere su fondi pubblici per l'intera durata dei Progetti.

I brevetti o le domande di brevetto possono essere detenuti anche congiuntamente con soggetti privi dei requisiti di ammissibilità di cui al Bando, a condizione che l'ateneo detenga almeno il 55% di titolarità.

I Progetti ammissibili dovranno avere durata non superiore a 18 mesi a decorrere dalla sottoscrizione da parte del Soggetto capofila del provvedimento di concessione deliberata dal Soggetto gestore e ricadere nei campi di applicazione del Programma (lotta al cancro, adattamento ai cambiamenti climatici, salute del suolo e sicurezza nell'agroalimentare).

3. DISPONIBILITÀ FINANZIARIA E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

La disponibilità finanziaria complessiva di **UP** è di 560.000€, di cui 480.000€ di finanziamento concesso dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT, già MISE) e 80.000€ di cofinanziamento che sarà apportato dai due atenei coinvolti, nella misura del 75% da parte di Unical e del 25% da parte di UniUd.

I Progetti potranno avere un costo ammissibile massimo pari a 70.000€ di cui il 14,29% a titolo di cofinanziamento. Il numero massimo di Progetti finanziabili è 8.

4. COSTI AMMISSIBILI

Ai sensi dell'art. 7 del Bando, i costi ammissibili al finanziamento sono i seguenti:

- a) personale: assunto a tempo indeterminato e/o a tempo determinato (es. ricercatori/trici, tecnici e altro personale di supporto) purché impegnato nelle attività dirette alla valorizzazione oggetto dei progetti di PoC; i costi relativi al personale assunto a tempo indeterminato non potranno essere superiori al 20% del totale dei costi ammissibili;
- b) materiali, attrezzature e licenze software (se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati per tutto il loro ciclo di vita per lo svolgimento delle attività progettuali, è considerata ammissibile unicamente la quota parte corrispondente alla durata del Progetto; nel caso di attrezzature già presenti presso l'ateneo, è considerata ammissibile la relativa quota di utilizzo);
- c) servizi di consulenza specialistica tecnologica (tali costi non potranno essere superiori al 50% del totale dei costi ammissibili).

Saranno considerati ammissibili i costi sostenuti a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione del finanziamento da parte del Soggetto gestore a Unical.

Non saranno considerate ammissibili le spese che non rientrino tra le sopra elencate categorie, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, spese di trasferta, missione, management, spese generali, utenze, costi legati alle procedure di tutela brevettuale, ecc.



5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI POC

Il presente avviso viene pubblicato sul portale dell'Amministrazione Trasparente di Unical all'indirizzo <https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/> e nel sito di UniUd all'indirizzo <https://www.uniud.it/it/ricerca/risultati-della-ricerca/brevetti>.

I/Le Referenti scientifici/che interessati/e dovranno far pervenire le domande di partecipazione all'attenzione dell'Area Ricerca, Innovazione e Impatto Sociale – Settore Liaison Office e impatto sociale dell'Unical, inviandole tramite PEC all'indirizzo amministrazione@pec.unical.it e per conoscenza all'indirizzo poc@unical.it entro il 23/05/2023, specificando nell'oggetto "Domanda di ammissione ad UP – Brevetto/Domanda di brevetto [nome università] n. xxxxx" e allegando la scheda di candidatura (Allegato A), compilata in italiano in tutte le sue parti e firmata digitalmente dai/dalle Referenti scientifici/che.

In caso di interesse a sostenere le attività di Progetto da parte di soggetti terzi la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una dichiarazione formale di impegno atta a comprovare le modalità di supporto da parte di detti soggetti (Lettera di intenti come da Allegato B).

6. SELEZIONE DEI PROGETTI DI POC, CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

La selezione dei Progetti finanziabili sarà effettuata da un'apposita Commissione formata da 3 componenti, di cui 1 in rappresentanza dell'Università della Calabria, 1 in rappresentanza dell'Università degli Studi di Udine e 1 in rappresentanza del sistema imprenditoriale, secondo i seguenti criteri e punteggi:

CRITERIO	ASPETTI DA VALUTARE	PUNTEGGIO
Qualità e coerenza del Progetto PoC con gli obiettivi del Programma	<ul style="list-style-type: none"> • chiarezza della descrizione della prova di concetto, del suo scopo e completezza della proposta; • qualità delle attività previste; • rispondenza agli obiettivi di UP in termini di riduzione dei divari di finanziamento, tecnologico e di conoscenza; • ragionevolezza e giustificazione dei costi del Progetto. 	Da 0 a 20 punti
Incremento del TRL atteso	<ul style="list-style-type: none"> • di 3 o più livelli sulla scala TRL; • di 2 livelli sulla scala TRL. 	20 punti 10 punti
Consistenza e qualità del Team di ricerca	<ul style="list-style-type: none"> • esperienze di trasferimento tecnologico (gestione della proprietà industriale, creazione di imprese, ricerca conto terzi, interazione con strutture di intermediazione e di supporto quali incubatori, tecnopoli, centri di competenza e di servizio); • competenze operative e tecniche; • soft-skills. 	Da 0 a 20 punti



CRITERIO	ASPETTI DA VALUTARE	PUNTEGGIO
Coinvolgimento di soggetti appartenenti al mondo imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> capacità di incentivare il coinvolgimento di soggetti di natura imprenditoriale col fine di essere partner di progetto e/o primi utilizzatori e/o apportare risorse (mezzi materiali, tecnici e/o finanziari) per la valorizzazione del titolo di proprietà industriale. 	Da 0 a 20 punti
Innovatività e applicabilità industriale	<ul style="list-style-type: none"> originalità della soluzione tecnica e del know-how rispetto allo stato dell'arte con l'indicazione di almeno una possibile applicazione della tecnologia proposta. 	Da 0 a 20 punti

Entro i successivi 10 giorni dalla chiusura dei termini di presentazione, i progetti di PoC saranno valutati dalla Commissione. Saranno considerati idonei solo i Progetti che avranno ottenuto un punteggio di almeno 60/100 (soglia di ammissibilità). Sulla base dei punteggi totali ottenuti da ciascun Progetto, la Commissione redige la graduatoria che sarà pubblicata sul portale dell'Amministrazione Trasparente di Unical all'indirizzo <https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/> e nel sito di UniUd all'indirizzo <https://www.uniud.it/it/ricerca/risultati-della-ricerca/brevetti>.

7. COMUNICAZIONE DI AMMISSIBILITÀ AL FINANZIAMENTO

L'ammissibilità al finanziamento sarà comunicata a ciascun/a Referente Scientifico/a dei Progetti e alle strutture competenti dei relativi atenei.

Entro i successivi 2 giorni lavorativi il/la Referente scientifico/a dovrà controfirmare digitalmente per accettazione la comunicazione di ammissibilità e inviarla, all'attenzione del Referente di **UP** (Area Ricerca, Innovazione e Impatto Sociale – Settore Liaison Office e impatto sociale), tramite PEC all'indirizzo amministrazione@pec.unical.it e per conoscenza all'indirizzo poc@unical.it.

La mancata trasmissione dell'accettazione entro il suddetto termine determinerà l'automatica estromissione del Progetto dalla graduatoria e si procederà con lo scorrimento della stessa.

8. MONITORAGGIO E RISULTATI ATTESI

Il/La Referente scientifico/a del progetto di PoC dovrà presentare, all'attenzione del Referente di **UP** (Area Ricerca, Innovazione e Impatto Sociale – Settore Liaison Office e impatto sociale) all'indirizzo poc@unical.it, quanto segue:

- una relazione intermedia (Data Collection) entro 30 gg. dalla fine dei primi due semestri di attività (al 6° mese e al 12° mese) del Progetto con la quale dovrà essere evidenziato lo stato di avanzamento dei lavori, le attività svolte, i risultati raggiunti ed una motivazione dell'eventuale variazione degli obiettivi previsti dal Progetto approvato;
- due Dossier finali (Dossier 1 e Dossier 2) entro la conclusione del Progetto (al 18° mese) rispettivamente sui dati tecnico/scientifici e sui risultati delle attività marketing e business per ridurre il time to market. In particolare si dovrà evincere il coinvolgimento di soggetti appartenenti al mondo imprenditoriale (o altri stakeholder) con l'indicazione dell'eventuale partecipazione nelle attività di valorizzazione del brevetto o della domanda di brevetto e le prospettive di coinvolgimento future; una previsione di commercializzazione del brevetto o



della domanda di brevetto anche in relazione al settore industriale di riferimento ed alle applicazioni di mercato; una previsione di ulteriore valorizzazione futura del brevetto o della domanda di brevetto.

Inoltre, gli Uffici di Trasferimento Tecnologico dei due Atenei organizzeranno, durante la durata del Progetto, incontri periodici con ciascun Team di ricerca o Referente scientifico/a per la valutazione dello stato di avanzamento dell'attività.

Il Referente di **UP**, esaminerà tali documenti per verificare se i risultati raggiunti sono in linea con quelli attesi dal Programma.

9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per chiarimenti e altre informazioni inerenti al presente avviso è possibile contattare le strutture competenti dei relativi atenei:

- Università della Calabria: Area Ricerca, Innovazione e Impatto Sociale – Settore Liaison Office e impatto sociale, e-mail: poc@unical.it;
- Università degli Studi di Udine: Ufficio protezione e valorizzazione della PI, e-mail: brevetti@uniud.it.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai partecipanti all'avviso saranno trattati dall'Università della Calabria nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD) e per le finalità di gestione della selezione. Il trattamento dei dati personali, per i soggetti vincitori della selezione, proseguirà anche successivamente per le finalità inerenti alle attività amministrative. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Gli/Le interessati/e possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 e 18 del RGPD, scrivendo al Titolare del trattamento, al competente Referente per la protezione dei dati o al Responsabile della protezione dei dati. A integrazione del presente bando si rinvia all'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del RGPD, presente sul portale d'Ateneo, sezione Privacy.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è l'ing. Francesca Buono dell'Area Ricerca, Innovazione e Impatto Sociale, e-mail: poc@unical.it.

12. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al Bando e ai regolamenti di Ateneo e alla normativa vigente in materia.